

# 湖北科技学院艺术与设计学院

艺院发〔2023〕1号

## 艺术与设计学院关于成立美术学专业认证工作领导小组的 通知

### 各办公室、各专业：

根据教育部《普通高等学校师范类专业认证实施办法（暂行）》要求和教育部师范类专业认证工作会议精神，为了更的开展我院美术学专业认证工作，经学院研究，决定成立美术学专业认证领导小组和工作小组。具体如下：

#### 一、指导思想

把认证作为学院专业建设的重要抓手，统一思想、提高认识、加强领导、全面动员。坚持“以评促建、以评促改、以评促强”的方针，突出内涵建设、突出特色发展；全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，全面保障和提升美术学专业人才培养质量，为培养造就党和人民满意的高素质专业化创新型教师队伍提供有力支撑。

#### 二、工作目标

1. 通过专业认证，全面加强美术学专业教学建设、教学改革和教学管理，进一步提高培养目标与培养效果的达成度，专业定位与社会需求的适应度，教师及教学资源的支撑度，质量保障体系运行的有效度，学生和用人单位的满意度。

2.通过专业认证，明确学院在专业质量建设方面的主体责任，引导开展美术学专业自我评估，推动建立专业质量持续改进机制，提升专业质量保障能力。

3.通过专业认证，推动学院人才培养模式改革、创新人才培养体制机制、进一步完善教学质量保障体系建设。

### 三、组织机构及工作职责

#### (一) 领导小组

**组 长：**王 凡 徐义平

**副组长：**齐铁军

**成 员：**韦桂来 向宏年 韩吉星 汪艳荣 雷雅涵 费 腾  
李芸芸 魏梦然 孙 凡 丁 威 罗皓星 刘俊骏

#### **工作职责：**

- 1.领导和统筹专业认证工作，确定认证工作思路，制定认证工作方案、政策，研究部署和全面协调认证的组织实施。
- 2.检查、督促、指导认证工作。
- 3.定期听取工作汇报，研究解决认证工作中的重大问题，决策认证工作中的重大事项。
- 4.审定专业自评报告、数据分析报告等主要材料。
- 5.确定认证工作中的重大建设项目和整改方案等。

#### (二) 工作小组

**组 长：**韦桂来

**副组长：**向宏年

**成 员：**陈 冲 钱定志 童 珊 费 腾 罗皓星 程诗斯

#### **主要职责：**

- 1.贯彻落实认证工作领导小组的工作部署。
- 2.制订专业认证工作方案及工作计划。
- 3.组织开展自评自建及预认证工作。

4. 研究提出需要认证工作领导小组决定的重要问题。
5. 研究和协调解决认证过程中发现的各种问题。
6. 撰写认证申请、自评报告，牵头组织全系老师整理支撑材料等相关工作。
7. 及时了解认证动态，主动向领导小组汇报认证工作进展情况。
8. 及时汇总认证情况，认真做好认证工作领导小组交办的其他工作。

#### **自评报告任务分解:**

- 向宏年：负责1. 培养目标  
罗皓星：负责2. 毕业要求  
韦桂来：负责3. 课程与教学  
钱定志：负责4. 合作与实践  
童 姗：负责5. 师资队伍  
陈 冲：负责6. 支持条件  
程诗斯：负责7. 质量保障  
费 腾：负责8. 学生发展  
程斯诗：负责资料汇总

#### **认证申请任务分解:**

- 齐铁军：负责认证申请撰写  
费 腾：负责附件一  
罗皓星：负责附件二及资料汇总  
程诗斯：负责附件三  
陈 冲：负责附件四

#### **四、工作要求**

##### **(一) 高度重视，认识到位**

专业认证是专门性教育评估认证机构依照认证标准对师范类专业人才培养质量状况实施的一种外部评价，认证结果为政策制定、资

源配置、经费投入、用人单位招聘、高考志愿填报等提供服务和决策参考，对专业建设和学校发展的意义重大。必须充分认识认证工作的目的、意义和作用，切实树立以提高人才培养质量为中心的思想，高度重视，广泛宣传，精心组织，全员参与，确保成功。

## **(二) 健全制度，措施到位**

要深刻领会专业认证的内涵，准确把握每个指标点的内容、形式以及所应提供的支撑材料；要分阶段及时总结认证工作，做好工作日志，对有关认证工作的会议、决议等做好记录；要建立认证工作资料管理制度，认证资料要由专人管理，有专门的存放场所。

## **(三) 狠抓落实，督查到位**

要对照认证标准，实实在在总结成绩、查找问题，任何结论都须有事实依据，对各项准备工作要诊断准确、全面；在整改过程中必须扎扎实实、认认真真进行整改，各项整改措施必须切实落到实处。

湖北科技学院艺术与amp;设计学院

2023年2月14日

艺术与amp;设计学院